

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

Факультет экономико-правовой
Кафедра экономики

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор

О.А. Удалых



2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.12 «ТЕОРИЯ ЭКОНОМИКИ И ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА»**

Образовательная программа **Специалитет**

Укрупненная группа **36.00.00 Ветеринария и зоотехния**

Специальность **36.05.01 Ветеринария**

Направленность (профиль): **Ветеринарная медицина**

Форма обучения **очная, очно-заочная**

Квалификация выпускника **Ветеринарный врач**

Год начала подготовки: **2025**

Макеевка – 2025 год

Разработчик:


(подпись)



Рабочая программа дисциплины «Теория экономики и основы менеджмента» разработана в соответствии с:

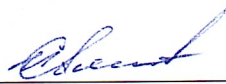
Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - специалитет по специальности 36.05.01 Ветеринария, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 сентября 2017 г. № 974.

Рабочая программа дисциплины «Теория экономики и основы менеджмента» разработана на основании учебного плана по специальности 36.05.01 Ветеринария, направленность (профиль) Ветеринарная медицина, утвержденного Ученым советом ДОНАГРА от 17 апреля 2025 г., протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-методической комиссии кафедры экономики

Протокол № 9 от 08 апреля 2025 года.

Председатель ПМК


(подпись)

Святенко И.Н.
(ФИО)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики
Протокол № 9 от 08 апреля 2025 года.

Заведующий кафедрой


(подпись)

Веретенников В.И.
(ФИО)

Начальник учебного отдела


(подпись)

Шевченко Н.В.
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

- 1.1. Наименование дисциплины
- 1.2. Область применения дисциплины
- 1.3. Нормативные ссылки
- 1.4. Роль и место дисциплины в учебном процессе
- 1.5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

- 2.1. Содержание учебного материала дисциплины
- 2.2. Обеспечение содержания дисциплины

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 3.1. Тематический план изучения дисциплины
- 3.2. Темы практических/семинарских занятий и их содержание
- 3.3. Самостоятельная работа студентов

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 4.1. Рекомендуемая литература
- 4.2. Средства обеспечения освоения дисциплины
- 4.3. Оценочные материалы (фонд оценочных средств)
- 4.4. Критерии оценки знаний, умений, навыков
- 4.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.12 «ТЕОРИЯ ЭКОНОМИКИ И ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА»

1.2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Теория экономики и основы менеджмента» является *дисциплиной обязательной части* учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования по специальности 36.05.01 Ветеринария, направленность (профиль): Ветеринарная медицина.

Дисциплина «Теория экономики и основы менеджмента» базируется на компетенциях, приобретаемых в результате изучения следующих дисциплины: «Философия», «Управление проектами», тесно связана с дисциплиной «Организация ветеринарного дела и ветеринарное законодательство».

1.3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Нормативно-правовую базу рабочей программы составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки;

Положение о рабочей программе дисциплины в ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия»;

другие локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия».

1.4. РОЛЬ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Целями изучения дисциплины «Теория экономики и основы менеджмента» является

- формирование у студентов научного экономического мировоззрения, умения анализировать экономические ситуации и закономерности поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики;

- формирование у студентов системы базовых знаний по теоретическим и практическим вопросам организации эффективного использования методов менеджмента, отвечающих современным экономическим реалиям.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов систему современных знаний и представлений в области экономики и управления организациями;

- развить у студентов умения самостоятельного приобретения и использования в профессиональной деятельности знаний и умений экономического характера, связанных с деятельностью хозяйствующих субъектов;

- сформировать у студентов навыки исследования закономерностей развития и функционирования национальной экономики на микро- и макроуровне

Укрупненная группа	36.00.00 Ветеринария и зоотехния
Направление подготовки / специальность	36.05.01. Ветеринария
Направленность (профиль)	Ветеринарная медицина
Образовательная программа	Специалитет
Квалификация	Ветеринарный врач
Дисциплина обязательной части / части, формируемой участниками образовательных отношений	Обязательная часть

образовательной программы			
Форма контроля	экзамен		
Показатели трудоемкости	Форма обучения		
	очная	заочная	очно-заочная
Год обучения	4	-	4
Семестр	7	-	8
Количество зачетных единиц	3	-	3
Общее количество часов	108	-	108
Количество часов, часы:			
-лекционных	36	-	6
-практических (семинарских)	36	-	4
-лабораторных	-	-	-
-курсовая работа (проект)	-	-	-
-контактной работы на промежуточную аттестацию	2,3	-	2,3
-самостоятельной работы	33,7	-	95,7

1.5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

универсальные компетенции (УК):

Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9)

Индикаторы достижения компетенции:

- Формулирует базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике (УК -9.1):
- Осуществляет анализ информации, необходимой для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности (УК -9.2):
- Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей (УК -9.3).

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине «Теория экономики и основы менеджмента», характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы специалитета по специальности 36.05.01. Ветеринария представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности		УК-9.1 Формулирует базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	<i>Знание:</i> целей и задач экономической деятельности; базовых экономических понятий и категорий для использования в разных сферах жизнедеятельности; цели, инструменты, формы государственного вмешательства в экономику. <i>Умение:</i> определять цели, задачи экономической деятельности. применять законы и основные положения экономической науки в целях аргументации и обоснования при решении задач в различных областях жизнедеятельности; анализировать результаты экономической политики государства. <i>Навык (опыт деятельности):</i> формулировать цели и задачи экономической деятельности и способы их достижения; решения прикладных задач и разработки предложений по решению социально-экономических проблем в различных областях жизнедеятельности;
		УК-9.2. Осуществляет анализ информации, необходимой для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	<i>Знание:</i> закономерностей экономических отношений, принципов, моделей экономического поведения; <i>Умение:</i> рассчитывать социально-экономические показатели, характеризующие состояние экономики для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности; использовать источники необходимой информации для разработки и принятия эффективных экономических решений. <i>Навык (опыт деятельности):</i> анализа социально-экономические показатели на микро- и макроуровне; применения экономических моделей и принципов для анализа возможных вариантов экономического поведения и принятия рациональных экономических решений; оценки влияния социально - хозяйственных и экономических факторов на состояние экономики на микро- и макроуровне

	УК-9.3. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	<i>Знание:</i> базовых экономических инструментов, необходимых для управления личными финансами; законов и принципов финансового планирования; методов расчета финансовых показателей; источников формирования доходов. <i>Умение:</i> применять полученные в процессе обучения знания экономики для принятия решений в различных сферах жизнедеятельности; планировать личный бюджет и бюджет домохозяйства, вести личный финансовый план. <i>Навык (опыт деятельности):</i> применения законов и основных положений экономической теории в целях аргументации и обоснования финансовых решений; принятия финансовых решений относительно личных финансов с учетом экономических последствий
--	--	--

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В процессе освоения дисциплины «Теория экономики и основы менеджмента» используются следующие формы организации учебного процесса (образовательные технологии):

- лекции (Л);
- занятия семинарского типа (СЗ);
- самостоятельная работа студентов по выполнению различных видов работы (СР).

При проведении практических занятий используются мультимедийные презентации, деловые игры, кейсы, раздаточные материалы.

В учебном процессе применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор ситуаций, дискуссия, коллоквиум), внеаудиторная самостоятельная работа, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение. Самостоятельная работа студентов предусматривает подготовку к практическим занятиям, подготовку конспектов по отдельным вопросам изучаемых тем, изучение учебной и методической литературы, научных статей, подготовку и защиту результатов собственных научных исследований.

2.1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Содержание темы в дидактических единицах	Формы организации учебного процесса	
		очная	очно-заочная
Раздел 1. Теория экономики			
Тема 1.1. Возникновение и развитие экономической теории	1. Зарождение и основные этапы развития экономической теории. 2. Экономическая мысль и ее представители. Толкование предмета экономической теории различными школами экономической науки. 3. Методы научного исследования. 4. Функции экономической теории.	Л, СЗ, СР	Л, СР
Тема 1.2. Производство материальных благ и услуг. Продукт и характер труда	1. Предпосылки производства: потребности и ресурсы. 2. Понятие общественного производства и его простые элементы. 3. Общественное разделение труда и его формы. 4. Кривая производственных возможностей. Проблема экономического выбора. 5. Экономические потребности общества, их сущность и структура. Классификация потребностей. Закон возрастающих потребностей	Л, СЗ, СР	Л, СР
Тема 1.3. Экономическая система общества и законы ее развития	1. Структурные элементы экономической системы. 2. Экономические отношения (отношения собственности) как элемент экономической системы и ее форма. 3. Общественный способ производства. Типы и модели экономических систем. 4. Традиционная система. 5. Рыночная экономика свободной конкуренции. 6. Монополия и государственно-монополистический капитализм. 7. Современная рыночная экономика. Социально-ориентированная рыночная экономика. Смешанная экономическая система. Планово-	Л, СЗ, СР	Л, СР

	административная система.		
Тема 1.4. Отношения собственности	1. Собственность как социально-экономическая основа общества. Правовой и экономический смысл собственности. 2. Разнообразие форм собственности и форм хозяйствования. Разновидности частной и общественной форм собственности. 3. Особенности акционерной формы собственности. 4. Разгосударствление и приватизация, их суть и отличия	Л, СЗ, СР	Л, СР
Тема 1.5. Формы организации общественного производства и их эволюция	1. Натуральное производство. 2. Товарное производство: условия возникновения, развитие и типы. Особенности товарного производства. 3. Товар и его свойства. Понятие товара. 4. Величина стоимости товара и факторы, на нее влияющие, индивидуальная и общественная стоимость. Закон стоимости, его содержание и функции	Л, СЗ, СР	Л, СР
Тема 1.6. Деньги, их сущность и функции	1. Теоретические концепции возникновения и сущности денег: 2. Металлистическая и номиналистическая теория. Количественная теория денег. Теория денег К. Маркса. 3. Современные теории денег. 4. Функции денег и их эволюция. 5. Денежная система, ее структурные элементы и типы. Законы денежного обращения и инфляция	Л, СЗ, СР	Л, СР
Тема 1.7. Рыночная экономика: сущность, структура, функции и типы	1. Рынок как экономическая категория. Структура, виды и сегментация рынков. 2. Субъекты рынка: домохозяйства, фирмы, государство. Внешнеэкономические субъекты. 3. Инфраструктура рынка. Биржа как элемент рыночной инфраструктуры, ее виды и функции. 4. Рыночный спрос и предложение. Теория рыночного равновесия. Конъюнктура рынка. Цена рыночного равновесия. Механизм рыночного саморегулирования	Л, СЗ, СР	СЗ, СР
Тема 1.8. Конкуренция и монополия в рыночной экономике	1. Конкуренция, ее сущность и функции в рыночной экономике. 2. Виды экономической конкуренции: внутриотраслевая и межотраслевая; совершенная и несовершенная конкуренция. 3. Методы конкурентной борьбы. Методы ценовой конкуренции. Методы неценовой конкуренции. Недобросовестная конкуренция. 4. Монополия и ее сущность. 5. Антимонопольная политика государства и её сущность	Л, СЗ, СР	СЗ, СР
Тема 1.9. Предпринимательство в рыночной экономике. Предприятие как субъект экономических отношений	1. Предпринимательство, его сущность, основные принципы и признаки. 2. Предприятие как субъект экономических отношений. 3. Современные организационно-правовые формы предпринимательства. 4. Риск в предпринимательской деятельности и его виды	Л, СЗ, СР	СЗ, СР

Раздел 2. Основы менеджмента			
Тема 2.1. Менеджмент как научная система управления. История менеджмента	1. Сущность и основные категории менеджмента 2. Принципы менеджмента 3. Закономерности менеджмента 4. Модели менеджмента и их характеристика (американская, японская, западноевропейская) 5. Школа научного управления (рационалистическая школа) 6. Классическая (административная) школа управления 7. Школа психологии и человеческих отношений 8. Школа науки управления (количественная школа)	Л, СЗ, СР	СР
Тема 2.2. Организация как объект управления.	1. Основные законы организации 2. Классификация организаций 3. Общие черты организаций 4. Организационно-правовые формы организаций 5. Организация как открытая система 6. Общие характеристики внешней среды организации	Л, СЗ, СР	Л, СР
Тема 2.3. Мотивация персонала предприятия	1. Понятие мотивации 2. Содержательный подход в мотивации 3. Процессный подход в мотивировании 4. Средства мотивированного влияния	Л, СЗ, СР	Л, СР
Тема 2.4. Лидерство и руководство предприятием.	1. Власть и влияние 2. Формы влияния и власти 3. Типология стилей руководства 4. Лидерство. Суть лидерства 5. Теории лидерства	Л, СЗ, СР	Л, СР
Тема 2.5. Принятие управленческого решения	1. Суть управленческих решений 2. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений 3. Основные подходы к принятию решений 4. Суть оптимизации решений в менеджменте и содержание «науки управления» 5. Моделирование 6. Методы прогнозирования	Л, СЗ, СР	Л, СР
Тема 2.6. Коммуникационное обеспечение менеджмента	1. Понятие и значение коммуникаций в организации 2. Коммуникационный процесс 3. Классификация коммуникаций 4. Коммуникационные сети	Л, СЗ, СР	Л, СР
Тема 2.7. Бизнес-этикет. Деловое общение.	1. Этика бизнеса 2. Деловой этикет 3. Правила делового этикета 4. Социальная ответственность организации	Л, СЗ, СР	СЗ, СР
Тема 2.8. Управление конфликтами и стрессами в организации	1. Сущность и типы конфликтов в организации 2. Управление конфликтной ситуацией 3. Природа и причины стресса в организации	Л, СЗ, СР	СЗ, СР
Тема 2.9. Оценка эффективности менеджмента	1. Сущность и критерии эффективности 2. Показатели экономической эффективности 3. Повышение эффективности управления 4. Социальная оценка эффективности 5. Оценка вклада менеджера в эффективность управления	Л, СЗ, СР	СЗ, СР

Л – лекция;

СР – самостоятельная работа студента;

СЗ – занятия семинарского типа.

2.2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Литература
Тема 1.1. Возникновение и развитие экономической теории	О.1., О.2., Д.1, Д.2., Д.5., М.1., М.2.
Тема 1.2. Производство материальных благ и услуг. Продукт и характер труда	О.1., О.2., Д.1, Д.2., Д.5., М.1., М.2.
Тема 1.3. Экономическая система общества и законы ее развития	О.1., О.2., Д.1, Д.2., Д.5., М.1., М.2.
Тема 1.4. Отношения собственности	О.1., О.2., Д.1, Д.2., Д.5., М.1., М.2.
Тема 1.5. Формы организации общественного производства и их эволюция	О.1., О.2., Д.1, Д.2., Д.5., М.1., М.2.
Тема 1.6. Деньги, их сущность и функции	О.1., О.2., Д.1, Д.2., Д.5., М.1., М.2.
Тема 1.7. Рыночная экономика: сущность, структура, функции и типы	О.1., О.2., Д.1, Д.2., Д.5., М.1., М.2.
Тема 1.8. Конкуренция и монополия в рыночной экономике	О.1., О.2., Д.1, Д.2., Д.5., М.1., М.2.
Тема 1.9. Предпринимательство в рыночной экономике. Предприятие как субъект экономических отношений	О.1., О.2., Д.1, Д.2., Д.5., М.1., М.2.
Тема 2.1. Менеджмент как научная система управления. История менеджмента	О.3., О.4., О.5., Д.3., Д.4, М.1., М.2.
Тема 2.2. Организация как объект управления.	О.3., О.4., О.5., Д.3., Д.4, М.1., М.2.
Тема 2.3. Мотивация персонала предприятия	О.3., О.4., О.5., Д.3., Д.4, М.1., М.2.
Тема 2.4. Лидерство и руководство предприятием.	О.3., О.4., О.5., Д.3., Д.4, М.1., М.2.
Тема 2.5. Принятие управленческого решения	О.3., О.4., О.5., Д.3., Д.4, М.1., М.2.
Тема 2.6. Коммуникационное обеспечение менеджмента	О.3., О.4., О.5., Д.3., Д.4, М.1., М.2.
Тема 2.7. Бизнес-этикет. Деловое общение.	О.3., О.4., О.5., Д.3., Д.4, М.1., М.2.
Тема 2.8. Управление конфликтами и стрессами в организации	О.3., О.4., О.5., Д.3., Д.4, М.1., М.2.
Тема 2.9. Оценка эффективности менеджмента	О.3., О.4., О.5., Д.3., Д.4, М.1., М.2.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Название разделов и тем	Количество часов																	
	очная форма						заочная форма						очно-заочная					
	всего	В том числе					всего	В том числе					всего	В том числе				
		лек	пр	лаб	конт роль	ср		лек	пр	лаб	конт роль	ср		лек	пр	лаб	конт роль	ср
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Раздел 1. Теория экономики																		
Тема 1.1. Возникновение и развитие экономической теории	6	2	2	н/п	-	2	-	-	-	-	-	-	6	1	-	н/п	-	5
Тема 1.2. Производство материальных благ и услуг. Продукт и характер труда	6	2	2	н/п	-	2	-	-	-	-	-	-	6	1	-	н/п	-	5
Тема 1.3. Экономическая система общества и законы ее развития	6	2	2	н/п	-	2	-	-	-	-	-	-	6	1	-	н/п	-	5
Тема 1.4. Отношения собственности	6	2	2	н/п	-	2	-	-	-	-	-	-	6	1	-	н/п	-	5
Тема 1.5. Формы организации общественного производства и их эволюция	6	2	2	н/п	-	2	-	-	-	-	-	-	5,7	1	-	н/п	-	4,7
Тема 1.6. Деньги, их сущность и функции	6	2	2	н/п	-	2	-	-	-	-	-	-	5	1	-	н/п	-	4
Тема 1.7. Рыночная экономика: сущность, структура, функции и типы	6	2	2	н/п	-	2	-	-	-	-	-	-	6	-	-	н/п	-	4
Тема 1.8. Конкуренция и монополия в рыночной экономике	6	2	2	н/п	-	2	-	-	-	-	-	-	6	-	-	н/п	-	4
Тема 1.9. Предпринимательство в рыночной экономике. Предприятие как субъект экономических отношений	6	2	2	н/п	-	2	-	-	-	-	-	-	6	-	-	н/п	-	4
Итого по разделу 1	54	18	18	н/п	-	18	-	-	-	-	-	-	52,7	6	-	н/п	-	40,7
Раздел 2. Основы менеджмента																		
Тема 2.1. Менеджмент как научная система управления. История менеджмента	6	2	2	н/п	-	2	-	-	-	-	-	-	5	-	-	н/п	-	5
Тема 2.2. Организация как объект управления.	6	2	2	н/п	-	2	-	-	-	-	-	-	6	-	-	н/п	-	5
Тема 2.3. Мотивация персонала предприятия	6	2	2	н/п	-	2	-	-	-	-	-	-	6	-	-	н/п	-	5
Тема 2.4. Лидерство и руководство предприятием.	6	2	2	н/п	-	2	-	-	-	-	-	-	7	-	-	н/п	-	6
Тема 2.5. Принятие управленческого решения	6	2	2	н/п	-	2	-	-	-	-	-	-	7	-	-	н/п	-	6
Тема 2.6. Коммуникационное обеспечение	6	2	2	н/п	-	2	-	-	-	-	-	-	5	-	-	н/п	-	5

менеджмента																		
Тема 2.7. Бизнес-этикет. Деловое общение.	5	2	2	н/п		1	-	-	-	-	-	-	6	-	1		-	5
Тема 2.8. Управление конфликтами и стрессами в организации	5,7	2	2	н/п		1,7	-	-	-	-	-	-	6	-	1	н/п	-	5
Тема 2.9. Оценка эффективности менеджмента	5	2	2	н/п		1	-	-	-	-	-	-	7	-	2	н/п	-	5
Итого по разделу 2	51,7	18	18	н/п	-	15,7	-	-	-	-	-	-	49	-	4	н/п	-	41
Курсовая работа (проект)	-	-	-	н/п	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	н/п	-	-
Контактная работа на промежуточную аттестацию	2,3	-	-	н/п	2,3	-	-	-	-	-	-	-	2,3	-	-	н/п	2,3	-
Всего часов	108	36	36	н/п	2,3	33,7	-	-	-	-	-	-	108	6	4	н/п	2,3	95,7

н/п – не предусмотрено учебным планом образовательной программы.

3.2. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ/СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ И ИХ СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Теория экономики

Практическое занятие

Тема 1.1. Возникновение и развитие экономической теории

Вопросы к обсуждению:

1. Зарождение и основные этапы развития экономической теории.
 2. Экономические законы, их объективный характер и классификация.
 3. Экономико-математическое и статистическое моделирование.
 4. Функции экономической теории.
 5. Единство экономической теории, хозяйственной практики и экономической политики.
- Цель занятия:* закрепление знаний о развитии экономической мысли.

Контрольные вопросы:

1. Дайте характеристику экономическим учениям Аристотеля.
2. В чем разница между агентами экономических отношений?
3. По каким признакам классифицируются методы научного исследования в экономической теории?
4. Какие переменные выделяются в экономических моделях?

Практическое занятие

Тема 1.2. Производство материальных благ и услуг. Продукт и характер труда

Вопросы к обсуждению:

1. Предпосылки производства: потребности и ресурсы.
 2. Понятие общественного производства и его простые элементы.
 3. Общественное разделение труда и его формы.
 4. Производство, распределение, обмен, потребление.
 5. Экономические потребности общества, их сущность и структура.
- Цель занятия:* закрепление знаний о производственном процессе.

Контрольные вопросы:

1. Дайте понятие товара.
2. В чем разница между потребительной и меновой стоимостью товара?
3. По каким признакам потребности экономических агентов?
4. Какие выделяют формы разделения труда?

Практическое занятие

Тема 1.3. Экономическая система общества и законы ее развития

Вопросы к обсуждению:

1. Формационный и цивилизационный подходы к периодизации общественного развития.
2. Производительные силы как материальная основа экономической системы.
3. Экономические отношения (отношения собственности) как элемент экономической системы и ее форма. Общественный способ производства.
4. Типы и модели экономических систем.

Цель занятия: закрепление знаний об экономической системе общества.

Контрольные вопросы:

1. Раскройте сущность экономической системы общества.
2. Назовите направления подходы к периодизации экономических систем.
2. Охарактеризуйте типы и модели экономических систем.
3. Дайте определение понятия экономических отношений.
5. Раскройте принципы общественного способа производства.

Практическое занятие

Тема 1.4. Экономическое устройство государства: отношения собственности

Вопросы к обсуждению:

1. Собственность как социально-экономическая основа общества.
2. Субъекты и объекты отношений собственности.
3. Разнообразие форм собственности и форм хозяйствования.
4. Разгосударствление и приватизация, их суть и отличия. Формы и методы приватизации государственного имущества.

Цель занятия: закрепление знаний об отношениях собственности.

Контрольные вопросы:

1. Кто является субъектом собственности.
2. Что является объектом собственности?
3. Что является причиной разгосударствления и приватизации?
4. Какие выделяют методы приватизации?

Практическое занятие

Тема 1.5. Формы организации общественного производства и их эволюция. Товарная форма. Товар и экономическое благо, их свойства

Вопросы к обсуждению:

1. Натуральное производство.
2. Товарное производство: условия возникновения, развитие и типы.
3. Товар и его свойства. Понятие товара.
4. Альтернативные теории стоимости.
5. Специфика услуги как товара. Информация как товар. Информационная теория стоимости.

Цель занятия: закрепление знаний о формах организации общественного производства.

Контрольные вопросы:

1. Назовите основные черты натурального хозяйства?
2. Дайте понятие товара.
3. Что является услугой?
4. Перечислите свойства товара.
5. Опишите особенности информации как товара.

Практическое занятие

Тема 1.6. Деньги, их сущность и функции

Вопросы к обсуждению:

1. Теоретические концепции возникновения и сущности денег: Металлистическая и номиналистическая теория.
2. Функции денег и их эволюция.
3. Денежная система, ее структурные элементы и типы.
4. Разнообразие форм денег: товарные, металлические и бумажные деньги; кредитные и электронные деньги.
5. Законы денежного обращения и инфляция.

Цель занятия: закрепление знаний сущности и функций денег.

1. Назовите основные функции денег.
2. Что является элементом денежной системы.
3. Перечислите формы денег.
4. Каков закон денежного обращения?

Практическое занятие

Тема 1.7. Рыночная экономика: сущность, структура, функции и типы

Вопросы к обсуждению:

1. Рынок как экономическая категория.
2. Преимущества и недостатки рыночного механизма.
3. Субъекты рынка: домохозяйства, фирмы, государство.
4. Инфраструктура рынка.
5. Рыночный спрос и предложение. Теория рыночного равновесия

Цель занятия: закрепление знаний о свойствах рыночной экономике.

Контрольные вопросы:

1. Назовите преимущества и недостатки рыночного механизма.
2. Перечислите субъектов рынка.
3. Охарактеризуйте рынок как экономическую категорию.
4. Каков порядок взаимодействия спроса и предложения на рынке.

Практическое занятие

Тема 1.8. Конкуренция и монополия в рыночной экономике

Вопросы к обсуждению:

1. Конкуренция, ее сущность и функции в рыночной экономике.
2. Виды экономической конкуренции: внутриотраслевая и межотраслевая; совершенная и несовершенная конкуренция.
3. Методы конкурентной борьбы.
4. Монополия и ее сущность.
5. Антимонопольная политика государства и её сущность.

Цель занятия: закрепление знаний о конкуренции в рыночной экономике.

Контрольные вопросы:

1. Назовите сущность и функции конкуренции.
2. Перечислите виды экономической конкуренции.
3. Охарактеризуйте методы конкурентной борьбы.
4. Охарактеризуйте основные направления антимонопольной политики государства.

Практическое занятие

Тема 1.9. Предпринимательство в рыночной экономике. Предприятие как субъект экономических отношений

Вопросы к обсуждению:

1. Предпринимательство, его сущность, основные принципы и признаки.
2. Предприятие как субъект экономических отношений.
3. Современные организационно-правовые формы предпринимательства.
4. Риск в предпринимательской деятельности и его виды.

Цель занятия: закрепление знаний предпринимательстве.

Контрольные вопросы:

1. Кто является предпринимателем?
2. Что является объектом предпринимательской деятельности?
3. Какие предоставляются льготы (доходы, не подлежащие налогообложению) при исчислении подоходного налога?
4. Какие существуют организационно-правовые формы предпринимательства?
5. Каковы риски предпринимательской деятельности?

Раздел 2. Основы менеджмента

Практическое занятие

Тема 2.1. Менеджмент как научная система управления. История менеджмента

- 1 Сущность и основные категории менеджмента
- 2 Принципы менеджмента.
- 3 Закономерности менеджмента.
- 4 Модели менеджмента и их характеристика (американская, японская, западноевропейская).
5. Школа научного управления (рационалистическая школа)
- 6 Классическая (административная) школа управления
- 7 Школа психологии и человеческих отношений
- 8 Школа науки управления (количественная школа)

Цель занятия: закрепление знаний о менеджменте как научной системе управления и об истории развития школ менеджмента

Оснащение: справочный раздаточный материал.

Контрольные вопросы:

1. Объясните потребность и необходимость управления в деятельности человека.
2. Дайте определение категории «менеджмент», объясните цели и задачи этой дисциплины.
3. Какие существуют принципы менеджмента?
4. Какие имеются модели менеджмента?
5. Приведите основные характеристики системы управления.
6. Выделите основные функции менеджмента, дайте их определение.
7. Приведите классификацию ролей менеджеров.
8. Определите, что такое управление: наука или искусство?
9. Какие факторы влияют на эволюцию представлений о менеджменте в XX в.?
10. Назовите методические идеи школы научного управления
11. Каковы принципы управления, сформулированные представителями административной школы менеджмента?
12. В чем особенности идей представителей школы человеческих отношений в менеджменте?
13. Каковы области применения количественных методов школы наук управления?
14. Какие подходы использует современная система взглядов на менеджмент?

Практическое занятие

Тема 2.2. Организация как объект управления

1. Основные законы организации
2. Классификация организаций
- 3 Общие черты организаций
- 4 Организационно-правовые формы организаций
- 5 Организация как открытая система
- 6 Общие характеристики внешней среды организации

Цель занятия: закрепление знаний об организации как объекте управления

Оснащение: справочный раздаточный материал.

Контрольные вопросы:

1. Характеристика организаций.
2. Классификация организаций по разным признакам.
3. Характеристика формальных групп. Каким образом они образуются?
4. Какие общие и отличительные черты между формальными и неформальными группами?
5. Характеристика организации как системы.

6. В чем суть эффекта синергии в процессе функционирования организации?
7. Характеристика концепций жизненного цикла организации.
8. Суть и роль организационной культуры.
9. Факторы внутренней среды организации, взаимосвязи между ними.
10. Влияние факторов внешней среды на организацию.
11. Характеристика сути управленческого цикла организации.

Практическое занятие

Тема 2.3. Мотивация персонала предприятия

- 1 Понятие мотивации
- 2 Содержательный подход в мотивации
- 3 Процессный подход в мотивировании
- 4 Средства мотивированного влияния

Цель занятия: закрепление знаний о содержании понятия мотивации и подходов в мотивировании

Оснащение: справочный раздаточный материал.

Контрольные вопросы:

1. В чем заключается суть механизма мотивации работников на принципах учета потребностей?
2. Охарактеризуйте смысловые и процессные теории мотивации.
3. Что общего и отличительного в теориях потребностей А.Маслоу и К. Альдерфера?
4. Обоснуйте на конкретных примерах применение в организациях двухфакторной теории Ф. Герцберга и теории ожиданий В. Врума.
5. Охарактеризуйте основные положения теории справедливости.
6. Охарактеризуйте основные элементы процессной теории материального стимулирования.
7. Назовите проблемы формирования действенных и реалистических систем стимулирования работников.

Практическое занятие

Тема 2.4. Лидерство и руководство предприятием

- 1 Власть и влияние
- 2 Формы влияния и власти
- 3 Типология стилей руководства
- 4 Лидерство. Суть лидерства
- 5 Теории лидерства

Цель занятия: закрепление знаний о содержании лидерстве и руководстве предприятием

Оснащение: справочный раздаточный материал.

Контрольные вопросы:

1. Охарактеризуйте суть руководства как объединяющей функции менеджмента.
2. Какие категории взяты за основу руководства? Раскройте их суть.
3. Назовите формы власти, преимущества, и недостатки их применения.
4. Демократический и авторитарный стили руководства, когда целесообразно их использовать?
5. Охарактеризуйте развитие подходов к руководству и приведите факторы, повлекшие такую эволюцию.
6. Суть, преимущества и недостатки стилей руководства по системам Р. Лайкерта.
7. Объясните суть приемов влияния согласно подходу «Путь - цель» Т. Митчела и Р. Хауса.
8. В чем суть и назначение ситуативной модели стилей руководства Ф. Филдера?
9. Модель согласованного руководства в организации.
10. Типология лидеров и принципы лидерства.

Практическое занятие

Тема 2.5. Принятие управленческого решения

- 1 Суть управленческих решений
- 2 Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений
- 3 Основные подходы к принятию решений
- 4 Суть оптимизации решений в менеджменте и содержание «науки управления»
- 5 Моделирование
- 6 Методы прогнозирования

Цель занятия: закрепление знаний о методах принятия управленческих решений

Оснащение: справочный раздаточный материал.

Контрольные вопросы:

1. Раскройте суть и основное назначение управленческих решений.
2. Классификация управленческих решений по разным признакам.
3. Место управленческих решений как категории менеджмента в процессе управления организацией.
4. Сравнение организационных запрограммированных и организационных незапрограммированных решений.
5. Характеристика компромиссных решений и обоснование их роли в деятельности организации.
6. Сопоставьте коллегиальные и коллективные управленческие решения. Что между ними есть общего, а что отличного?
7. Какие факторы влияют на процесс принятия управленческих решений?
8. При каких условиях процесс принятия управленческих решений будет успешным и результативным?
9. Влияние информационных ограничений на процесс выработки управленческих решений.
10. В чем суть оптимизации управленческих решений?
11. Применение способов моделирования с целью выбора самых оптимальных решений.

Практическое занятие

Тема 2.6. Коммуникационное обеспечение менеджмента

1. Понятие и значение коммуникаций в организации
2. Коммуникационный процесс
3. Классификация коммуникаций
4. Коммуникационные сети

Цель занятия: рассмотреть природу и сложность коммуникаций, их значение в организации; раскрыть содержание коммуникационного процесса

Оснащение: справочный раздаточный материал.

Контрольные вопросы:

1. Какие коммуникационные барьеры препятствуют вашему общению с коллегами, преподавателями, друзьями и т.д.?
2. Какие действия должен осуществить менеджер организации для обеспечения построения эффективных нисходящих коммуникаций в ней?
3. С какими трудностями может столкнуться менеджер при установлении восходящих коммуникаций в организации?
4. Что входит в круг обязанностей «ответственного за разрешение трудовых споров»?
5. Дайте характеристику телекоммуникационным системам: позитивные и негативные стороны по сравнению с традиционными коммуникациями.
6. С какими проблемами в ходе неформального общения вам приходилось сталкиваться?
7. В чем главное значение коммуникации в процессе управления организацией? Почему менеджеры должны владеть искусством коммуникации?

8. Назовите и охарактеризуйте основные элементы коммуникационного процесса. Какой коммуникационный процесс называют двусторонним?

9. Раскройте роль обратной связи в осуществлении коммуникации. Препятствует или способствует обратная связь коммуникациям? Назовите важнейшие характеристики эффективной обратной связи и объясните их.

10. Какие виды коммуникаций в организациях вы можете назвать? Поясните примерами из собственной практики.

Практическое занятие

Тема 2.7. Бизнес-этикет. Деловое общение

1. Этика бизнеса
2. Деловой этикет
3. Правила делового этикета
4. Социальная ответственность организации

Цель занятия: закрепление знаний о бизнес-этикете и основах делового общения

Оснащение: справочный раздаточный материал.

Контрольные вопросы:

1. Охарактеризуйте сущность понятий «этикет», «деловой этикет», «этика бизнеса».
2. Поясните значение этикета для достижения успехов в деловой сфере.
3. Международный бизнес-этикет.
4. Как формируется стиль и имидж делового человека.
5. Этикет индивидуального рабочего места.
6. Деловые заседания (подготовка, планирование, ведение).
7. Деловая переписка, деловые обеды, деловые поездки, этикет в пути.
8. Какие существуют концептуальные подходы к пониманию проблем социальной ответственности бизнеса и этики управленческих решений
9. Охарактеризуйте уровни ответственности деловой организации

Практическое занятие

Тема 2.8. Управление конфликтами и стрессами в организации

1. Сущность и типы конфликтов в организации
2. Управление конфликтной ситуацией
3. Природа и причины стресса в организации

Цель занятия: рассмотреть теоретические представления и практические наработки в области управления конфликтами и стрессами

Оснащение: справочный раздаточный материал.

Контрольные вопросы:

1. Что такое конфликт и каковы основные условия возникновения конфликта в организации?
2. Определите 5 основных факторов (причин) возникновения конфликтов и каким образом они проявляют себя в организации?
3. Что понимается под управлением конфликтом и каковы меры профилактики конфликтов в организации?
4. Какие технологии и подходы к управлению конфликтами Вы знаете?
5. Почему переговоры считаются наиболее эффективным методом разрешения конфликтов?

Практическое занятие

Тема 2.9. Оценка эффективности менеджмента

1. Сущность и критерии эффективности
2. Показатели экономической эффективности
3. Повышение эффективности управления

4. Социальная оценка эффективности
5. Оценка вклада менеджера в эффективность управления

Цель занятия: рассмотреть теоретические представления и практические наработки в области управления конфликтами и стрессами

Оснащение: справочный раздаточный материал.

Контрольные вопросы:

1. Общее понятие эффективности менеджмента.
2. Эффективность управления как результативность и как экономичность.
3. Показатели и критерии эффективности.
4. Эффективность управления (производства или оказания услуг).
5. Роль менеджмента в обеспечении эффективности организации.
6. Факторы эффективности менеджмента.
7. Удовлетворенность работой как критерий эффективности управления.
8. Степень конфликтности как показатель эффективности управления.
9. Адаптивность организации как критерий эффективности управления.
10. Системное исследование эффективности управления.

3.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Теория экономики и основы менеджмента» предусматривает выполнение коллективных и индивидуальных заданий.

Коллективные задания для самостоятельной работы выполняются всеми студентами и предусматривают обобщение учебного материала по отдельным вопросам курса (по отдельным темам) в виде опорного конспекта. Выполнение этих заданий контролируется преподавателем во время проведения практических и семинарских занятий путем тестирования, участия в дискуссии, решения задач, выполнения ситуационных заданий и тому подобное, а также при проведении текущего контроля знаний по дисциплине.

Самостоятельная внеаудиторная работа студента предусматривает выполнение индивидуальных заданий – проработка периодических изданий, обработка законодательной и нормативной базы, работа со статистическими материалами, самотестирование, подготовка реферата с его следующей презентацией в аудитории.

В случае необходимости студенты могут обращаться за консультацией преподавателя согласно графика консультаций, утвержденного кафедрой.

3.3.1. Тематика самостоятельной работы для коллективной проработки

№ п/п	Наименование темы
1.	Возникновение и развитие экономической теории
2.	Производство материальных благ и услуг. Продукт и характер труда
3.	Экономическая система общества и законы ее развития
4.	Отношения собственности
5.	Формы организации общественного производства и их эволюция
6.	Деньги, их сущность и функции
7.	Рыночная экономика: сущность, структура, функции и типы
8.	Конкуренция и монополия в рыночной экономике
9.	Предпринимательство в рыночной экономике. Предприятие как субъект экономических отношений
10.	Менеджмент как научная система управления. История менеджмента
11.	Организация как объект управления.
12.	Мотивация персонала предприятия
13.	Лидерство и руководство предприятием.

14.	Принятие управленческого решения
15.	Коммуникационное обеспечение менеджмента
16.	Бизнес-этикет. Деловое общение.
17.	Управление конфликтами и стрессами в организации
18.	Оценка эффективности менеджмента

3.3.2. Виды самостоятельной работы

Название разделов и тем	Количество часов																	
	очная форма						заочная форма						очно-заочная форма					
	всего	В том числе					всего	В том числе					всего	В том числе				
		чт	чдл	пд	пспл	рз		чт	чдл	пд	пспл	рз		чт	чдл	пд	пспл	рз
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Раздел 1. Теория экономики																		
Тема 1.1. Возникновение и развитие экономической теории	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	3	2	-	-	-
Тема 1.2. Производство материальных благ и услуг. Продукт и характер труда	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	3	2	-	-	-
Тема 1.3. Экономическая система общества и законы ее развития	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	3	2	-	-	-
Тема 1.4. Отношения собственности	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	3	2	-	-	-
Тема 1.5. Формы организации общественного производства и их эволюция	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,7	3	1,7	-	-	-
Тема 1.6. Деньги, их сущность и функции	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	3	1	-	-	-
Тема 1.7. Рыночная экономика: сущность, структура, функции и типы	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	3	1	-	-	-
Тема 1.8. Конкуренция и монополия в рыночной экономике	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	3	1	-	-	-
Тема 1.9. Предпринимательство в рыночной экономике. Предприятие как субъект экономических отношений	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	3	1	-	-	-
Итого по разделу 1	18	18	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	40,7	27	13,7	-	-	-
Раздел 2. Основы менеджмента																		
Тема 2.1. Менеджмент как научная система управления. История менеджмента	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	3	2	-	-	-
Тема 2.2. Организация как объект управления.	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	3	2	-	-	-
Тема 2.3. Мотивация персонала предприятия	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	3	2	-	-	-
Тема 2.4. Лидерство и руководство предприятием.	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	4	2	-	-	-
Тема 2.5. Принятие управленческого решения	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	4	2	-	-	-
Тема 2.6. Коммуникационное обеспечение менеджмента	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	4	1	-	-	-

Тема 2.7. Бизнес-этикет. Деловое общение.	1	1		-	-		-	-	-	-	-	-	5	4	1	-	-	-
Тема 2.8. Управление конфликтами и стрессами в организации	1,7	1,7		-	-		-	-	-	-	-	-	5	4	1	-	-	-
Тема 2.9. Оценка эффективности менеджмента	1	1		-	-		-	-	-	-	-	-	5	4	1	-	-	-
Итого по разделу 2	15,7	15,7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	47	24	18	-	-	-
Всего часов	33,7	33,7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	95,7	53	42,7	-	-	-

Чт – чтение текстов учебников, учебного материала;

Чдл – чтение дополнительной литературы;

Пд – подготовка доклада;

Пспл – подготовка к выступлению на семинаре, к практическим и лабораторным занятиям;

Рз – решение ситуационных профессиональных задач.

3.3.3. Контрольные вопросы для самоподготовки к экзамену

1. Основные этапы эволюции экономической теории. Предмет экономической теории.
2. Методы и функции экономической теории.
3. Экономические интересы: сущность и виды.
4. Экономические законы.
5. Экономическая система: сущность, типы, модели.
6. Формы общественного хозяйства. Товарное производство.
7. Экономические потребности общества.
8. Общественное производство и его элементы. Факторы производства.
9. Товар и его свойства. Формы стоимости и денежное обращение.
10. Функции денег в рыночной экономике. Эволюция денежных систем.
11. Инфляция, ее суть и причины. Социально-экономические последствия инфляции.
12. Экономическое и правовое содержание собственности. Субъекты и объекты собственности.
13. Формы собственности и их эволюция.
14. Разгосударствление и приватизация собственности, их формы, принципы и методы.
15. Экономическое содержание предпринимательства.
16. Организационно-правовые формы предприятий.
17. Сущность и функции рынка.
18. Закон спроса и кривая спроса. Закон предложения и кривая предложения.
19. Виды рынков. Структура и инфраструктура рынка.
20. Содержание и функции конкуренции. Формы и методы конкуренции.
21. Классификация моделей рынков. Совершенная конкуренция. Несовершенная конкуренция.
22. Монополия и монополия: условия формирования. Социально-экономические последствия монополизации экономики.
23. Капитал. Основной и оборотный капитал. Кругооборот и оборот капитала.
24. Бухгалтерские и экономические издержки производства. Виды издержек.
25. Доходы предприятия и его виды. Прибыль и ее формы.
26. Дифференциация доходов населения. Прожиточный минимум. Кривая Лоренца.
27. Ссудный капитал и ссудный процент.
28. Сущность рынка труда. Факторы спроса и предложения на рынке труда.
29. Сущность и виды безработицы. Социально-экономические последствия безработицы.
30. Экономическое содержание и механизм формирования заработной платы. Формы и системы заработной платы. Номинальная и реальная заработная плата.
31. Аграрные отношения. Земельная собственность, ее экономическое содержание и формы.
32. Формы хозяйствования в аграрной сфере.
33. Рента как экономическая категория. Виды ренты. Доходы владельцев земли. Цена земли.
34. Агропромышленный комплекс: сущность, структура и функции.
35. Общественное воспроизводство: сущность, виды и основные черты.
36. Система национальных счетов. Основные макроэкономические показатели: валовой национальный продукт, чистый продукт, национальный доход.
37. Сущность и структура национального богатства. Естественное богатство и проблемы его воспроизводства.
38. Причина и содержание цикличности рыночной экономики.
39. Виды и теории циклов. Производственный цикл и его фазы.
40. Особенности современного циклического развития. Антициклическое регулирование.
41. Сущность и необходимость государственного регулирования экономики. Экономические функции государства.
42. Объекты, инструменты, методы и основные направления государственного

регулирования.

43. Основные элементы и задачи финансовой системы. Государственный бюджет и его структура.

44. Сущность и функции налогов. Виды налогов. Кривая Лаффера.

45. Кредит, его функции и формы. Сущность и структура кредитной системы государства.

46. Банковская система. Функции и основные операции банков.

47. Экономический рост, его показатели и значения. Факторы и типы экономического роста.

48. Сущность мирового хозяйства, его объективные основы, причины возникновения и развития.

49. Место и роль международной торговли в системе мирового хозяйства.

50. Международное движение капитала: сущность, причины и формы.

51. Сущность, причины и формы международной миграции рабочей силы.

52. Межгосударственная интеграция и особенности ее в современных условиях.

53. Мировая валютная система, ее сущность, структура и эволюция. Особенности современной валютной системы.

54. Сущность, преимущества и недостатки глобализации.

55. Основные глобальные проблемы: причины и последствия.

1. Сущность и основные категории менеджмента

2. Принципы менеджмента.

3. Закономерности менеджмента.

4. Модели менеджмента и их характеристика (американская, японская, западноевропейская).

5. Школа научного управления (рационалистическая школа)

6. Классическая (административная) школа управления

7. Школа психологии и человеческих отношений

8. Школа науки управления (количественная школа)

9. Характеристика организаций.

10. Классификация организаций по разным признакам.

11. Характеристика формальных групп. Каким образом они образуются?

12. Какие общие и отличительные черты между формальными и неформальными группами?

13. Характеристика организации как системы.

14. В чем суть эффекта синергии в процессе функционирования организации?

15. Характеристика концепций жизненного цикла организации.

16. Суть и роль организационной культуры.

17. Факторы внутренней среды организации, взаимосвязи между ними.

18. Влияние факторов внешней среды на организацию.

19. Характеристика сути управленческого цикла организации.

20. В чем заключается суть механизма мотивации работников на принципах учета потребностей?

21. Охарактеризуйте смысловые и процессные теории мотивации.

22. Что общего и отличительного в теориях потребностей А. Маслоу и К. Альдерфера?

23. Обоснуйте на конкретных примерах применение в организациях двухфакторной теории Ф. Герцберга и теории ожиданий В. Врума.

24. Охарактеризуйте основные положения теории справедливости.

25. Охарактеризуйте основные элементы процессной теории материального стимулирования.

26. Назовите проблемы формирования действенных и реалистических систем стимулирования работников.

27. Охарактеризуйте суть руководства как объединяющей функции менеджмента.

28. Какие категории взяты за основу руководства? Раскройте их суть.

29. Назовите формы власти, преимущества, и недостатки их применения.

30. Демократический и автократический стили руководства, когда целесообразно их использовать?
31. Охарактеризуйте развитие подходов к руководству и приведите факторы, повлекшие такую эволюцию.
32. Суть, преимущества и недостатки стилей руководства по системам Р. Лайкерта.
33. Объясните суть приемов влияния согласно подходу «Путь – цель» Т. Митчела и Р. Хауса.
34. В чем суть и назначение ситуативной модели стилей руководства Ф. Филдера?
35. Модель согласованного руководства в организации.
36. Типология лидеров и принципы лидерства.
37. Раскройте суть и основное назначение управленческих решений.
38. Классификация управленческих решений по разным признакам.
39. Место управленческих решений как категории менеджмента в процессе управления организацией.
40. Сравнение организационных запрограммированных и организационных незапрограммированных решений.
41. Характеристика компромиссных решений и обоснование их роли в деятельности организации.
42. Сопоставьте коллегиальные и коллективные управленческие решения. Что между ними есть общего, а что отличного?
43. Какие факторы влияют на процесс принятия управленческих решений?
44. При каких условиях процесс принятия управленческих решений будет успешным и результативным?
45. Влияние информационных ограничений на процесс выработки управленческих решений.
46. В чем суть оптимизации управленческих решений?
47. Применение способов моделирования с целью выбора самых оптимальных решений.
48. Сущность понятий «этикет», «деловой этикет», «этика бизнеса».
49. Правила представления и знакомства, нормы обращения.
50. Этикет визитных карточек.
51. Деловые беседы. Культура телефонного разговора.
52. Внешний облик, манеры поведения, деловые подарки.
53. Понятие, структура и сущность организационной культуры
54. Основные атрибуты организационной культуры
55. Типы и виды организационной культуры
56. Изменения в организационной культуре
57. Сущность и типы конфликтов в организации
58. Управление конфликтной ситуацией
59. Природа и причины стресса в организации
60. Сущность и критерии эффективности
61. Показатели экономической эффективности
62. Повышение эффективности управления
63. Социальная оценка эффективности
64. Оценка вклада менеджера в эффективность управления

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

4.1.1. Основная литература:

№	Наименование основной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
О.1.	Гомола А. И. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля : учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / А.И. Гомола, В.Е.Кириллов, П.А. Жанин. — 6-е изд., испр. — М. : Издательский центр «Академия», 2021. — 352 с. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/SS3M/LwaNU97AW		+
О.2.	Куприн А.А. и др. Экономика: учебное пособие / А.В. Буга, И.И. Грозаву, Т.В. Данилова, Л.В. Дорофеева, В.С. Кудряшов, А.А. Куприн, А.Д. Шматко; под ред. А.А. Куприна; Сосновоборский филиал РАНХиГС. – СПб.: Астерион, 2018. – 456 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/4uoo/Nd2jay5pp		+
О.3.	Ловкова, Е. С. Основы менеджмента: учеб. пособие / Е. С. Ловкова ; Владим. гос. ун-т им. А. Г. и Н. Г. Столетовых. – Владимир : Изд-во ВлГУ, 2020. – 173 с. – [Электронный ресурс]. — Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/a5qA/ar7r5v5WZ		+
О.4.	Булов А. А., Кислова Т. А. Теория менеджмента: учеб. пособие. – СПб.: Научные технологии, 2019. – 245 с. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/YFm4/iZHStTHq8		+
О.5.	Общий менеджмент : учебное пособие / Л. С. Ружанская [и др.] ; под общ. Ред. Л. С. Ружанской, И. В. Котляревской. – Екатеринбург : Изд-во Урал. Ун-та, 2017. – 116 с. – [Электронный ресурс]. — Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/5C3D/4PbEJoKGw		+
Всего наименований: 5 шт.		0 печатных экземпляров	5 электронных ресурсов

4.1.2. Дополнительная литература

№	Наименование дополнительной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
Д.1.	Сидоров В.А., Кузнецова Е.Л., Болик А.В. Общая экономическая теория: учебник для студентов высших учебных заведений [Электронный ресурс]: электронное учебное издание / В.А. Сидоров, Е.Л. Кузнецова, А.В. Болик [Элек-трон. дан. (6,2 Мб)]. Майкоп: ООО «ЭЛИТ»,		+

	2017. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/8VaG/u5VuyR8JC		
Д.2.	Экономика: учебник для студентов неэкономических профилизаций / Г. И. Журухин [и др.]; под ред. Г. И. Журухина, Т. К. Руткаускас. Екатеринбург: Изд-во Рос. гос. проф.-пед. ун-та, 2016. 327 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/QKAK/b3Svaj9rE		+
Д.3.	Теория менеджмента : учебник в 2 ч. Ч. 1. Теоретические основы менеджмента (бакалавриат) / Е. А. Байков [и др.]; под общ. ред. А. Д. Евменова. – СПб.: СПбГИКиТ, 2017. – 331 с – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/xvfr/4YEuIE8zH		+
Д.4.	Теория менеджмента : учебник в 2 ч. Ч. 2. Методологические и прикладные аспекты менеджмента (магистратура) / Е. А. Байков [и др.]; под общ. ред. А. Д. Евменова. – СПб.: СПбГИКиТ, 2017. – 543 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/JFD2/DFXpevpD6		+
Д.5.	Финансовая грамотность : учебник для вузов / науч. ред. Р. А. Кокорев. — Москва : Издательство Московского университета, 2021. — 568 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/YEnS/PMobjDW5D		+
Всего наименований: 6 шт.		0 печатных экземпляров	6 электронных ресурсов

4.1.3. Периодические издания

№	Наименование периодической литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
П.1.	Научный журнал «Управление». – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://cyberleninka.ru/journal/n/upravlenie?i=1064004		+
П.2	Научный журнал в области менеджмента «Российский журнал менеджмента» – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://rjm.spbu.ru/		+
П.3	Научно-практическое ежеквартальное издание Журнал «Менеджмент и бизнес-администрирование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.mba-journal.ru/		+
П.4	Международный научно-практический журнал «Лидерство и менеджмент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://creativeconomy.ru/journals/lim		+
П.5	Журнал «Управление персоналом» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.top-personal.ru/		+
Всего наименований: 5 шт.		0 печатных экземпляров	5 электронных ресурсов

4.1.4. Перечень профессиональных баз данных

Наименование ресурса	Режим доступа
Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru
Scopus – база данных рефератов и цитирования	https://www.scopus.com
Web of Science – международная база данных	http://login.webofknowledge.com
Федеральная служба государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/databases
Экономический портал	http://economicus.ru
СПС ГАРАНТ	http://www.garant.ru

4.1.5 Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Библиотека диссертаций и авторефератов России	http://www.dslib.net/
Университетская библиотека ONLINE	http://biblioclub.ru/
ЭБС «Лань»	http://www.e.lanbook.com
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/
«Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	https://cyberleninka.ru/
«Единое окно доступа к информационным ресурсам»	http://window.edu.ru/

4.2. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические указания;

№	Наименование методических разработок
М.1.	Гизатуллина, Е. Н. Методические рекомендации для проведения практических занятий по дисциплине «Теория экономики и основы менеджмента» для студентов специальности 36.05.01. Ветеринария / Е.Н. Гизатуллина. – Макеевка : ДОНАГРА, 2023. – 29 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: внутренний учебно-информационный портал ДОНАГРА
М.2.	Гизатуллина, Е. Н. Методические рекомендации для самостоятельной работы по дисциплине «Теория экономики и основы менеджмента» для студентов специальности 36.05.01. Ветеринария / Е.Н. Гизатуллина. – Макеевка : ДОНАГРА, 2023. – 21 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: внутренний учебно-информационный портал ДОНАГРА

2. Материалы по видам занятий;

3. Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий (по видам занятий)

4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория экономики и основы менеджмента» разработан в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская аграрная академия» и является неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

4.4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Критерии оценки формируются исходя из требований Положения о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

В процессе текущего и промежуточного контроля оценивается уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной, согласно этапам освоения дисциплины.

4.4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Формулирует базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	цели и задачи экономической деятельности; базовые экономические понятия и категории для использования в различных сферах жизнедеятельности; цели, инструменты, формы государственного вмешательства в экономику.	определять цели, задачи экономической деятельности. применять законы и основные положения экономической науки в целях аргументации и обоснования при решении задач в различных областях жизнедеятельности; анализировать результаты экономической политики государства.	формулировать цели и задачи экономической деятельности и способы их достижения; решения прикладных задач и разработки предложений по решению социально-экономических проблем в различных областях жизнедеятельности;
		УК-9.2. Осуществляет анализ информации, необходимой для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	закономерности экономических отношений, принципов, моделей экономического поведения;	рассчитывать социально-экономические показатели, характеризующие состояние экономики для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности; использовать источники необходимой информации для разработки и принятия эффективных экономических решений.	анализа социально-экономических показателей на микро- и макроуровне; применения экономических моделей и принципов для анализа возможных вариантов экономического поведения и принятия рациональных экономических решений; оценки влияния социально - хозяйственных и экономических факторов на состояние экономики на микро- и макроуровне
		УК-9.3. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и	базовые экономические инструменты, необходимые для управления личными финансами; законы и принципы финансового планирования; методов расчета финансовых показателей;	применять полученные в процессе обучения знания экономики для принятия решений в различных сферах жизнедеятельности; планировать личный бюджет и бюджет домохозяйства, вести	применения законов и основных положений экономической теории в целях аргументации и обоснования финансовых решений; принятия финансовых решений относительно личных

		долгосрочных финансовых целей	источников доходов.	формирования	личный финансовый план.	финансов с учетом экономических последствий
--	--	----------------------------------	------------------------	--------------	-------------------------	--

4.4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в форме экзамена.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
I этап Знать цели и задачи экономической деятельности; базовые экономические понятия и категории для использования в разных сферах жизнедеятельности; цели, инструменты, формы государственного вмешательства в экономику (УК-9 / УК-9.1)	Фрагментарные знания целей и задач экономической деятельности; базовых экономических понятий и категорий для использования в разных сферах жизнедеятельности; цели, инструменты, формы государственного вмешательства в экономику/ Отсутствие знаний	Неполные знания целей и задач экономической деятельности; базовых экономических понятий и категорий для использования в разных сферах жизнедеятельности; цели, инструменты, формы государственного вмешательства в экономику	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания целей и задач экономической деятельности; базовых экономических понятий и категорий для использования в разных сферах жизнедеятельности; цели, инструменты, формы государственного вмешательства в экономику	Сформированные и систематические знания целей и задач экономической деятельности; базовых экономических понятий и категорий для использования в разных сферах жизнедеятельности; цели, инструменты, формы государственного вмешательства в экономику
II этап Уметь определять цели, задачи экономической деятельности. применять законы и основные положения экономической науки в целях аргументации и обоснования при решении задач в различных областях жизнедеятельности; анализировать результаты экономической политики государства (УК-9 / УК-9.1)	Фрагментарное умение определять цели, задачи экономической деятельности. применять законы и основные положения экономической науки в целях аргументации и обоснования при решении задач в различных областях жизнедеятельности; анализировать результаты экономической политики государства / Отсутствие умений	В целом успешное, но несистематическое умение определять цели, задачи экономической деятельности. применять законы и основные положения экономической науки в целях аргументации и обоснования при решении задач в различных областях жизнедеятельности; анализировать результаты экономической политики государства	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять цели, задачи экономической деятельности. применять законы и основные положения экономической науки в целях аргументации и обоснования при решении задач в различных областях жизнедеятельности; анализировать результаты экономической политики государства	Успешное и систематическое умение определять цели, задачи экономической деятельности. применять законы и основные положения экономической науки в целях аргументации и обоснования при решении задач в различных областях жизнедеятельности; анализировать результаты экономической политики государства
III этап Иметь навыки формулировать	Фрагментарное применение навыков формулировать	В целом успешное, но несистематическое	В целом успешное, но сопровождающееся	Успешное и систематическое

цели и задачи экономической деятельности и способы их достижения; решения прикладных задач и разработки предложений по решению социально-экономических проблем в различных областях жизнедеятельности (УК-9 / УК-9.1)	цели и задачи экономической деятельности и способы их достижения; решения прикладных задач и разработки предложений по решению социально-экономических проблем в различных областях жизнедеятельности/ Отсутствие навыков	применение навыков формулировать цели и задачи экономической деятельности и способы их достижения; решения прикладных задач и разработки предложений по решению социально-экономических проблем в различных областях жизнедеятельности	отдельными ошибками применение навыков формулировать цели и задачи экономической деятельности и способы их достижения; решения прикладных задач и разработки предложений по решению социально-экономических проблем в различных областях жизнедеятельности	применение навыков формулировать цели и задачи экономической деятельности и способы их достижения; решения прикладных задач и разработки предложений по решению социально-экономических проблем в различных областях жизнедеятельности
Знать I этап закономерности экономических отношений, принципы, модели экономического поведения (УК-9 / УК-9.2)	Фрагментарные знания закономерностей экономических отношений, принципов, моделей экономического поведения / Отсутствие знаний	Неполные знания закономерностей экономических отношений, принципов, моделей экономического поведения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания закономерностей экономических отношений, принципов, моделей экономического поведения	Сформированные и систематические знания закономерностей экономических отношений, принципов, моделей экономического поведения
Уметь II этап рассчитывать социально-экономические показатели, характеризующие состояние экономики для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности; использовать источники необходимой информации для разработки и принятия эффективных экономических решений (УК-9 / УК-9.2)	Фрагментарное умение рассчитывать социально-экономические показатели, характеризующие состояние экономики для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности; использовать источники необходимой информации для разработки и принятия эффективных экономических решений/ Отсутствие умений	В целом успешное, но несистематическое умение рассчитывать социально-экономические показатели, характеризующие состояние экономики для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности; использовать источники необходимой информации для разработки и принятия эффективных экономических решений	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение рассчитывать социально-экономические показатели, характеризующие состояние экономики для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности; использовать источники необходимой информации для разработки и принятия эффективных экономических решений	Успешное и систематическое умение рассчитывать социально-экономические показатели, характеризующие состояние экономики для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности; использовать источники необходимой информации для разработки и принятия эффективных экономических решений
Иметь навыки III этап анализа социально-экономические показатели на микро- и макроуровне; применения экономических моделей и принципов для анализа	Фрагментарное применение навыков анализа социально-экономические показатели на микро- и макроуровне; применения экономических моделей и принципов для анализа возможных	В целом успешное, но несистематическое применение навыков анализа социально-экономические показатели на микро- и макроуровне; применения экономических	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков анализа социально-экономические показатели на микро- и макроуровне;	Успешное и систематическое применение навыков анализа социально-экономические показатели на микро- и макроуровне; применения экономических

возможных вариантов экономического поведения и принятия рациональных экономических решений; оценки влияния социально - хозяйственных и экономических факторов на состояние экономики на микро- и макроуровне (УК-9 / УК-9.2)	вариантов экономического поведения и принятия рациональных экономических решений; оценки влияния социально - хозяйственных и экономических факторов на состояние экономики на микро- и макроуровне/ Отсутствие навыков	моделей и принципов для анализа возможных вариантов экономического поведения и принятия рациональных экономических решений; оценки влияния социально - хозяйственных и экономических факторов на состояние экономики на микро- и макроуровне	применения экономических моделей и принципов для анализа возможных вариантов экономического поведения и принятия рациональных экономических решений; оценки влияния социально - хозяйственных и экономических факторов на состояние экономики на микро- и макроуровне	моделей и принципов для анализа возможных вариантов экономического поведения и принятия рациональных экономических решений; оценки влияния социально - хозяйственных и экономических факторов на состояние экономики на микро- и макроуровне
I этап Знать базовые экономические инструменты, необходимые для управления личными финансами; законы и принципы финансового планирования; методов расчета финансовых показателей; источников формирования доходов (УК-9 / УК-9.3)	Фрагментарные знания базовых экономических инструментов, необходимых для управления личными финансами; законов и принципов финансового планирования; методов расчета финансовых показателей; источников формирования доходов / Отсутствие знаний	Неполные знания базовых экономических инструментов, необходимых для управления личными финансами; законов и принципов финансового планирования; методов расчета финансовых показателей; источников формирования доходов	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания базовых экономических инструментов, необходимых для управления личными финансами; законов и принципов финансового планирования; методов расчета финансовых показателей; источников формирования доходов	Сформированные и систематические знания базовых экономических инструментов, необходимых для управления личными финансами; законов и принципов финансового планирования; методов расчета финансовых показателей; источников формирования доходов
II этап Уметь применять полученные в процессе обучения знания экономики для принятия решений в различных сферах жизнедеятельности; планировать личный бюджет и бюджет домохозяйства, вести личный финансовый план (УК-9 / УК-9.3)	Фрагментарное умение применять полученные в процессе обучения знания экономики для принятия решений в различных сферах жизнедеятельности; планировать личный бюджет и бюджет домохозяйства, вести личный финансовый план / Отсутствие умений	В целом успешное, но несистематическое умение применять полученные в процессе обучения знания экономики для принятия решений в различных сферах жизнедеятельности; планировать личный бюджет и бюджет домохозяйства, вести личный финансовый план	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять полученные в процессе обучения знания экономики для принятия решений в различных сферах жизнедеятельности; планировать личный бюджет и бюджет домохозяйства, вести личный финансовый план	Успешное и систематическое умение применять полученные в процессе обучения знания экономики для принятия решений в различных сферах жизнедеятельности; планировать личный бюджет и бюджет домохозяйства, вести личный финансовый план
III этап Иметь навыки применения законов и основных положений экономической теории в целях	Фрагментарное применение навыков применения законов и основных положений экономической	В целом успешное, но несистематическое применение навыков применения законов и	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков	Успешное и систематическое применение навыков применения законов и

аргументации и обоснования финансовых решений; принятия финансовых решений относительно личных финансов с учетом экономических последствий (УК-9 / УК-9.3)	теории в целях аргументации и обоснования финансовых решений; принятия финансовых решений относительно личных финансов с учетом экономических последствий/ Отсутствие навыков	основных положений экономической теории в целях аргументации и обоснования финансовых решений; принятия финансовых решений относительно личных финансов с учетом экономических последствий	применения законов и основных положений экономической теории в целях аргументации и обоснования финансовых решений; принятия финансовых решений относительно личных финансов с учетом экономических последствий	основных положений экономической теории в целях аргументации и обоснования финансовых решений; принятия финансовых решений относительно личных финансов с учетом экономических последствий
---	---	---	---	---

4.4.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений, навыков и (или) опыта деятельности, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а так же для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение задач, деловая игра, круглый стол, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение контрольных работ;
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций, рабочих тетрадей и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

На первых занятиях преподаватель выдает студентам график контрольных мероприятий текущего контроля.

ГРАФИК контрольных мероприятий текущего контроля по дисциплине

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Месяц проведения контрольного мероприятия	
					очная форма	очно-заочная
Раздел 1. Теория экономики	УК-9	УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	I этап II этап III этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата)	9 занятие	3 занятие
Раздел 2. Основы менеджмента	УК-9	УК -9.3	I этап II этап III этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата)	18 занятие	6 занятие

Устный опрос – наиболее распространенный метод контроля знаний студентов, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы студента по каждому разделу. Вопросы представлены в планах лекций по дисциплине.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности.

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	«неудовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %	«удовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%	«хорошо»
Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высока активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	«отлично»

Тестирование. Основное достоинство тестовой формы контроля – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки при текущем контроле
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка «отлично»)

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
«отлично»	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок. Полностью оформлен в соответствии с требованиями
«хорошо»	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок,

	на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно. Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	но с некоторыми недоработками
«удовлетворительно»	Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются отдельные недочеты в оформлении
«неудовлетворительно»	Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются существенные недочеты в оформлении.

Критерии и шкалы оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ «неудовлетворительно»	Изложенный, раскрытый ответ «удовлетворительно»	Законченный, полный ответ «хорошо»	Образцовый ответ «отлично»
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint).

	представляемой информации.	ошибки в представляемой информации.	представляемой информации.	Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устный опрос и подготовка докладов. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения студентов по их применению. На заключительном этапе проводится тестирование, устный опрос или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена).

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме.

Аттестационные испытания в форме устного экзамена проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников академии, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Шкала оценивания

Экзамен, зачет с оценкой, курсовые работы (проекты), практики	Зачет	Критерии оценивания
«Отлично»	«Зачтено»	Сформированные и систематические знания; успешные и систематические умения; успешное и систематическое применение навыков
«Хорошо»		Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; в целом успешные, но содержащие пробелы умения; в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыка
«Удовлетворительно»		Неполные знания; в целом успешное, но несистематическое умение; в целом успешное, но несистематическое применение навыков
«Неудовлетворительно»	«Не зачтено»	Фрагментарные знания, умения и навыки / отсутствуют знания, умения и навыки

4.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания:

- изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются занятия лекционного типа и занятия семинарского типа.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское (практические) занятие и указания на самостоятельную работу.

Семинарские (практические) занятия завершают изучение тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам

семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний,

позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции - это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ - это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации процесса обучения и контроля знаний обучающихся по дисциплине используются:

- учебная аудитория, оснащённая необходимым учебным оборудованием (доска аудиторная, столы и стулья ученические, демонстрационные стенды и др.);
- помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Для обеспечения освоения дисциплины необходимы:

1. Учебники, учебно-методические пособия, справочные материалы и т.п.
2. Информационные стенды.
3. Слайды, презентации учебного материала, видеоматериалы.
4. Мультимедийное оборудование.
5. Компьютерное оборудование с лицензионным и свободно распространяемым программным обеспечением:

MS Windows 7

Офисный пакет приложений Microsoft Office

WinRAR

7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Yandex Browser

Система электронного обучения MOODLE

Яндекс.Телемост

TrueConf Online

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Теория экономики и основы менеджмента»
Специальность: 36.05.01 «Ветеринария»
Направленность (профиль): Ветеринарная медицина
Квалификация выпускника: Ветеринарный врач
Кафедра экономики

1. Цели и задачи дисциплины

Целями изучения дисциплины «Теория экономики и основы менеджмента» является

- формирование у студентов научного экономического мировоззрения, умения анализировать экономические ситуации и закономерности поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики;
- формирование у студентов системы базовых знаний по теоретическим и практическим вопросам организации эффективного использования методов менеджмента, отвечающих современным экономическим реалиям.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов систему современных знаний и представлений в области экономики и управления организациями;
- развить у студентов умения самостоятельного приобретения и использования в профессиональной деятельности знаний и умений экономического характера, связанных с деятельностью хозяйствующих субъектов;
- сформировать у студентов навыки исследования закономерностей развития и функционирования национальной экономики на микро- и макроуровне

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория экономики и основы менеджмента» является *дисциплиной обязательной части* учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования по специальности 36.05.01 Ветеринария, направленность (профиль): Ветеринарная медицина.

Дисциплина «Теория экономики и основы менеджмента» базируется на компетенциях, приобретаемых в результате изучения следующих дисциплин: «Философия», «Управление проектами», тесно связана с дисциплиной «Организация ветеринарного дела и ветеринарное законодательство».

3. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемый процесс обучения по дисциплине направлен на формирование следующих компетенций:

универсальные компетенции (УК):

Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9)

Индикаторы достижения компетенции:

- Формулирует базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике (УК -9.1):
- Осуществляет анализ информации, необходимой для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности (УК - 9.2):
- Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей (УК -9.3).

4. Результаты обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Теория экономики и основы менеджмента», характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы специалитета по специальности 36.05.01. Ветеринария представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности		УК-9.1 Формулирует базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	<i>Знание:</i> целей и задач экономической деятельности; базовых экономических понятий и категорий для использования в разных сферах жизнедеятельности; цели, инструменты, формы государственного вмешательства в экономику. <i>Умение:</i> определять цели, задачи экономической деятельности. применять законы и основные положения экономической науки в целях аргументации и обоснования при решении задач в различных областях жизнедеятельности; анализировать результаты экономической политики государства. <i>Навык (опыт деятельности):</i> формулировать цели и задачи экономической деятельности и способы их достижения; решения прикладных задач и разработки предложений по решению социально-экономических проблем в различных областях жизнедеятельности;
		УК-9.2. Осуществляет анализ информации, необходимой для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	<i>Знание:</i> закономерностей экономических отношений, принципов, моделей экономического поведения; <i>Умение:</i> рассчитывать социально-экономические показатели, характеризующие состояние экономики для принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности; использовать источники необходимой информации для разработки и принятия эффективных экономических решений. <i>Навык (опыт деятельности):</i> анализа социально-экономические показатели на микро- и макроуровне; применения экономических моделей и принципов для анализа возможных вариантов экономического поведения и принятия рациональных экономических решений; оценки влияния социально - хозяйственных и экономических факторов на состояние экономики на микро- и макроуровне
		УК-9.3. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для	<i>Знание:</i> базовых экономических инструментов, необходимых для управления личными финансами; законов и принципов финансового планирования; методов расчета финансовых показателей; источников

	достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	формирования доходов. <i>Умение:</i> применять полученные в процессе обучения знания экономики для принятия решений в различных сферах жизнедеятельности; планировать личный бюджет и бюджет домохозяйства, вести личный финансовый план. <i>Навык (опыт деятельности):</i> применения законов и основных положений экономической теории в целях аргументации и обоснования финансовых решений; принятия финансовых решений относительно личных финансов с учетом экономических последствий
--	--	--

5. Основные разделы дисциплины

Возникновение и развитие экономической теории. Производство материальных благ и услуг. Продукт и характер труда. Экономическая система общества и законы ее развития. Отношения собственности. Формы организации общественного производства и их эволюция. Деньги, их сущность и функции. Рыночная экономика: сущность, структура, функции и типы. Конкуренция и монополия в рыночной экономике. Предпринимательство в рыночной экономике. Предприятие как субъект экономических отношений. Менеджмент как научная система управления. История менеджмента. Организация как объект управления. Мотивация персонала предприятия. Лидерство и руководство предприятием. Принятие управленческого решения. Коммуникационное обеспечение менеджмента. Бизнес-этикет. Деловое общение. Управление конфликтами и стрессами в организации. Оценка эффективности менеджмента.

6. Общая трудоемкость дисциплины и форма промежуточной аттестации

Объем дисциплины 108 часов, 3 зачетные единицы. Дисциплина изучается студентами на 4 курсе в 7, 8 семестре. Промежуточная аттестация – экзамен.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

(ф.и.о.)_____
(подпись)

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе дисциплины (модуля) _____
(название дисциплины (модуля))

по направлению подготовки (специальности) _____

на 20__/20__ учебный год

1. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

1.1.;

1.2.;

...

1.9.

2. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

2.1.;

2.2.;

...

2.9.

3. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

3.1.;

3.2.;

...

3.9.

Составитель

дата

подпись

расшифровка подписи